



COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU MARDI 23 JUIN 2026 – 10 H 00

Présents : Yveline DEIBER, Serge DUPOUY, Mireille GRANATA, Hervé GUIOCHON, Marc HAMON, Edith LECUYER, Brigitte LEPELTIER, Dominique VANPEENE.

Absentes excuses : Catherine HENAULT, Nelly LEBAILY, Brigitte SUDRE.

La séance est ouverte à 10H 10.

1 / Point sur les comptes et sur le budget des ateliers – Création d'un nouvel atelier crochet destiné aux enfants et jeunes adultes.

Marc HAMON présente les comptes du 1^{er} septembre 2025 au 31 août 2026 et les dépenses ainsi que les budgets des ateliers.

Au niveau des dépenses, le billard, le scrabble et la peinture n'ont pas donné de budget.

Le remplacement du tapis pour le billard est pris en charge par la municipalité.

Les locations ; il y a le domaine « Les planches » pour 2027, la fête des 40 ans de l'association.

Les réceptions ; le pot de l'Assemblée Générale essentiellement.

Les services bancaires, les charges exceptionnelles (obsèques).

Les recettes de 1.133 € sont celles des ventes de Noël 2025.

En conclusion, un profit de 774 € et fin août environ 3.700 €.

La subvention de la Mairie sera versée aux associations fin juin 2026.

La création du nouvel atelier crochet destiné aux enfants et jeunes adultes se déroulera le mercredi à partir de 16 h 30.

Préparer une affiche pour l'école et pour le Forum.

Se renseigner pour enquête d'honorabilité suite à l'activité avec les enfants.

Etudier la possibilité de la présence des parents avec les enfants pendant l'activité. Regarder la responsabilité de Marie-Claude BLIN et de l'association Villers Accueil.

Entretien sera fait avec Mme BLIN.

2 / Point sur la participation des ateliers pour les 40 ans de l'association.

La participation des ateliers n'est pas encore très claire. Nous reparlerons de la situation pendant la réunion prévue avec les responsables d'atelier. L'atelier photo prévoit une exposition pour cette journée. Le Chœur de Villers Accueil a créé une chanson pour cet évènement.

3 / Point sur l'exposition des travaux des ateliers.

Installation au Villaré le jeudi 2 juillet 2026 après-midi à partir de 14 H. La caisse sera tenue le vendredi par Dominique VANPEENE toute la journée, le samedi matin par Marc HAMON de 10 h à 12h30, par Dominique VANPEENE le samedi après-midi, le dimanche matin par Edith, l'après-midi par Brigitte LEPELTIER.

Chaque atelier devra tenir à jour les ventes qui seront faites.



4 / Désignation de l'équipe qui participera au Forum des associations le samedi 5 septembre 2026.

Nous serons 7 personnes pour le Forum : 2 pour l'accueil, 3 pour l'enregistrement des adhérents et 2 pour l'orientation des personnes.

Dominique demande à Brigitte SUDRE de mettre à jour le programme des activités et Dominique demandera au Crédit Agricole des affiches.

Le vendredi 4 septembre, il y aura une permanence pour les pré-inscriptions des adhérents.

5 / Date réunion de rentrée 2026 pour la préparation de l'AG 2026.

La réunion aura lieu le mardi 8 septembre 2026 au Foyer St Paul à 10 H.

6 / Planning des permanences

Vendredi 26 juin 2026	Edith et Dominique.
Vendredi 04 septembre 2026	Mireille Granata, Brigitte Lepeltier, Marc Hamon, Serge Dupouy, Hervé Guiochon et Dominique Vanpeene
Vendredi 11 septembre 2026	Brigitte L et Dominique
Vendredi 18 septembre 2026	Serge et Edith
Vendredi 25 septembre 2026	Marc et Mireille
Vendredi 02 octobre 2026	Hervé et Yveline
Vendredi 09 octobre 2026	Serge, Mireille et Dominique

6 / Questions diverses.

Etudier la possibilité de créer un reportage Maroc et Afrique du Sud pour diffusion au Foyer St Paul.

Le prochain Conseil d'Administration aura lieu le mardi 8 septembre 2026 à 10H 00 au Foyer St Paul.

La séance est levée à 12H 00.

Dominique VANPEENE
Présidente

Edith LECUYER
Secrétaire